



TIBBİ GENETİK DERNEĞİ

“15. Ulusal Tıbbi Genetik Kongresi”

1. KONU

Bu şartname esas olarak 2022 yılında düzenlenecek olan “15. Ulusal Tıbbi Genetik Kongresi” organizasyonu ile ilgilidir.

Kongre organizasyonu için teklif veren her firma bu şartnamede belirtilen tüm kuralları kabul etmiş sayılacak ve sonradan itiraz etme hakkı olmayacaktır.

2. TANIMLAR VE TARAFLAR

İs: 2022 yılında yapılacak olan “15. Ulusal Tıbbi Genetik Kongresi'nin” a) Ön hazırlık, b) Operasyon, c) Hesap kapatma çalışmalarının tümüdür ve “**KONGRE**” olarak anılacaktır.

İsveren: Tıbbi Genetik Derneği'dir. Yukarıda adı geçen kongrenin organizasyonu ve gerçekleştirilmesi hususundaki mali yükümlülükleri dernek adına yerine getirecektir. Tıbbi Genetik Derneği adına kongreyi düzenleyecek olan kurul 7 kişiden oluşan Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu ve derneğin belirleyeceği kişilerinde bulunduğu 10 kişilik Kongre Düzenleme Kurulu'dur, bundan böyle “**KDK**” olarak geçecektir.

Yüklenici Firma: Şartnameye konu olan işi üstlenmek üzere Tıbbi Genetik Derneği tarafından seçilecek firma ya da firmalar grubudur ve kısaca “**FİRMA**” olarak anılacaktır.

Kongre yeri: Her aday firma en az Regnum Carya, Mardan Otel, Gloria Golf, Cornelia Diomand otellerini içerecek şekilde ve başta Belek bölgesi olmak üzere Antalya bölgesinde ki oteller ile Muğla bölgesinde bulunan oteller ve yine en az Elexus Otel ve Limak Cyprus Deluxe otellerini içerecek şekilde Kıbrıs otellerinden teklif verecektir.

Kongre tarihi: 20-24 Ekim 2022, 3-7 Kasım 2022 tarihleri öncelikli olmak üzere Çarşamba gününden başlayıp sonraki ilk Pazar günü dahil olacak şekilde 29 Ekim haftası hariç olmak üzere Ekim ve Kasım ayı içerisinde teklif verilebilir.

Kongre süresi: Program 5 gün 4 gecedir. Çarşamba günü giriş yapılacak, pazar öğlen çıkış yapılacaktır.

Beklenen katılımcı sayısı : 450-500 civarındadır.

Beklenen birim stand sayısı : En az 20'dir.



Beklenen uydu sempozyum sayısı :En az 5 tanedir.

TIBBİ GENETİK DERNEĞİ

Kongrede kullanılacak salon sayısı: 2 adet 350-400 kişilik ana toplantı salonu, en az 3 adet sözlü sunumların yapılacağı yaklaşık 50 kişilik ek salon gereklidir. Her gün yaklaşık 50 posterin sergilenebileceği genişlikte salon veya dönüşümlü olarak posterlerin seçilerek izlenebileceği veya belirli aralıklarla kendiliğinden dönüşen en az 5 adet elektronik poster standı, ayrıca belirtilen sayıdaki stand için yeterli genişlikte sergi alanı.

Kongre duyurularının gönderileceği kişi sayısı : Yaklaşık 2000 kişidir.

Sözleşmedeki parasal değerler: Bu sözleşmede ifade edilen tüm parasal değerler “belirtilen miktar + KDV” Türk Lirası para birimi olarak kabul edilecektir.

3. İHALE SÜRECİ

İhale koşullarını içeren şartname 1 Aralık 2021 günü Tıbbi Genetik Derneği web sayfasından ilan edilecektir.

Aday firmalar tekliflerini şartnamede belirtilen tüm belgeleri içeren dosyaları 8 Aralık 2021 saat 23.59’ a kadar Tıbbi Genetik Derneği’ne fiziki veya elektronik ortamda (usb flash bellek veya mail ile) ulaştıracaklardır.

Aday firmaların dosyaları teslim tarihinden itibaren 5 gün içerisinde Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilecektir. Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu yapacağı değerlendirme sonucunda en uygun bulduğu firmaları görüşmeye çağırarak üzere belirleyecektir. Bu firmaların yetkilileri en kısa süre içerisinde dernek tarafından davet edileceklerdir.

Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu üyelerinin yer alacağı ve KONGRE’yi düzenleyecek olan FİRMA’nın saptanması için yapılacak bu toplantıda gerekirse aday firmalar sırayla çağırılarak görüşülecektir. Görüşmeler esnasında her aday firma 1-3 yetkili ile temsil edilebilir. Ancak bu kişiler arasında tam yetkili bir firma temsilcisinin mutlaka bulunması gereklidir. Belirlenen aday firmalar ile istenirse birden fazla kez görüşme yapılabilir.

Görüşmelerin sonrasında Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu tarafından kongreyi düzenleyecek Firmanın en geç 20 Aralık 2021 tarihinde açıklanması öngörülmektedir. Ancak, Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu gerek görürse hukuksal ve mali açılardan daha geniş

Adres: 2007 Sokak No:41 Beysukent Ankara-Türkiye

Tel: +90 312 9881791 • Faks: +90 312 2362769 • E-posta: dernek@tibbigenetik.org.tr



bir değerlendirme yapabilmek amacıyla sonucun açıklanmasını erteleyebilir. Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu firma seçimini yaparken en düşük teklifi veren firmayı seçmek zorunda değildir. Tıbbi Genetik Derneği Yönetim Kurulu'nun ayrıca aday firmalardan hiçbirinin teklifini kabul etmeyip, ihaleyi iptal ederek yeni bir ihale süreci başlatma yetkisi de vardır. Aday firmalar buna itiraz etmeyeceklerdir.

Pandemi veya benzer bir olası mücbir sebepler hasıl olması durumunda kongre online kongre şeklinde yapılacaktır. Anlaşma sağlanan firma bunu kabul etmiş sayılacaktır.

4.İHALEYE KATILACAK ADAY FİRMALARDAN İSTENECEK BELGELER

a. Zorunlu olanlar

1. Teklif mektubu ve doldurulmuş teklif formları, aynı şehirdeki birden fazla kongre merkezi için ayrı teklif verilebilir. Teklif mektubu ve doldurulmuş teklif formları ayrı bir zarf içinde dosyaya yerleştirilecektir. Tüm teklif formları ve teklif mektubu firma yetkilisi tarafından imzalanacak ve firma kaşesini de içerecektir.
3. Firma imza sirküleri
4. İşbu şartnamede bulunan tüm maddeleri ve DERNEĞİN ihaleyi dilediği FİRMA'ya vermek veya iptal etmekte serbest olduğunu kabul ettiğini belirtir, imza sirkülerinde belirtilen kişilerce imzalanmış ve üzerinde FİRMA kaşesi bulunan taahhüname.
5. Geçerli A grubu seyahat acentesi belgesi (kaç yıllık olduğu da dikkate alınacaktır)
6. TÜRSAB (Türkiye Seyahat Acentaları Birliği) üyelik belgesi
7. 10.000 T'L lik geçici teminat mektubu
8. Firma ile ilgili broşürler
9. Firmanın, son 3 yıl içinde 250 kişi ve üzeri katılımlı fiziki (yüzyüze) ve online kongre ve toplantıları organize ettiğine dair referans listesi (özellikle sağlık alanında ve şartnamede belirtilen şekilde çok sayıda eş zamanlı salonlu toplantılar tercih sebebidir).
10. Firmanın ihaleyi kazandığı takdirde, belirlenen süre içinde sözleşme yapmaktan vazgeçmesi/sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmesi durumunda 100.000 TL ceza ödemeyi ya da bu bedelin Geçici Teminat Mektubunun paraya çevrilmesi yoluyla tahsil edilmesini kabul ettiğine dair, yetkili kişi tarafından imzalanmış ve üzerinde firma kaşesi bulunan taahhüname.
11. Ödenmiş sermayesinin miktarını belirten Ticaret Odası belgeleri.

b. Tercih sebebi olabilecekler

1. IATA (International Air Transport Association) üyelik belgesi
2. IAPCO (International Association of Professional Congress Organization) üyelik



3. ICCA (International Convention and Congress Association) üyelik belgesi
4. ISO 9001 Kalite Belgesi

5.KONGRE GELİR VE GİDERLERİNİN PAYLAŞIMI VE FİRMA SECİM ÖLÇÜTLERİ

- a. KDK tarafından belirlenecek olan kongre kayıt ve konaklama ücretlerinin tamamı firma hesabına yatacak ve bu gelirlerden FİRMA'ya herhangi bir pay verilmeyecektir. Kayıt ve konaklama ücretlerini belirleme yetkisi Tıbbi Genetik Derneği'ne aittir.
- b. FİRMA'yı belirlemede etkili olacak ikinci önemli ölçüt ise otel ve kongre merkezi için teklif edecekleri fiyatlar olacaktır. Bu teklifte konaklama fiyatı kadar dikkate alınacak bir diğer nokta da günübirlik katılım için bir ücret isteniyorsa bunun miktarı olacaktır. Aday firmalar belirtilen otel için fiyat tekliflerini hazırladıkları dosya içinde Tıbbi Genetik Derneği'ne iletacaktır. FİRMA'yı belirlemedeki üçüncü ölçüt, aday firmaların sahip oldukları belgeler ve daha önce düzenledikleri kongreler ile ilgili referansları ve Tıbbi Genetik Derneği'nin bunlarla ilgili yaptığı araştırma sonuçları olacaktır.
- c. Kongre giderlerinin nasıl paylaşılacağı aşağıda açıklandığı şekilde olacak ve FİRMA buna itiraz etmeyecektir.

Tıbbi Genetik Derneği tarafından karşılanacak kongre ile ilgili giderler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Aşağıda belirtilen tüm harcama ve gider kalemleri sponsorluk ve katılımcı ücretleri tarafından karşılanacaktır. Firma yapılan kayıt/sponsorluk miktar ve parasal değerlerini düzenli aralıklarla şeffaf bir şekilde dernek yönetim kuruluna bildirecektir. Dernek tarafından karşılanacak şartnamede belirtilen bütün kalemler için FİRMA düzenlenmiş ayrı faturalar şeklinde belgelemek ve asıllarını ya da kopyalarını iletmek zorundadır. Bu kongre için yapılmış olan harcamaların başka organizasyonlar için yapılanlarla birlikte ortak faturalar olarak belgelenmesi kabul edilmeyecektir. Firmaların verdikleri fiyat içerisinde şartnamede belirtilen tüm giderler ve firmanın kendi çalışma-organizasyon bedeli dahil olacaktır. Firmalar otel birim fiyatlarını kendilerinin otelden aldığı para cinsinden ancak diğer tüm giderlerin fiyatlarını TL (Türk Lirası) olarak vereceklerdir. Otel birim fiyatları için verilen tekliflerden TL (Türk Lirası) tercih sebebi olacaktır. Kongre sonunda firma tüm kalemler için harcamalarını faturaları ile birlikte belgeleyerek dernek yönetimine sunacaktır. Yapılan harcamalar ve derneğin çalışma-organizasyon bedeli firmada kalacak artan miktar ise dernek hesabına kongre bitiminden en geç 45 gün içinde aktarılacaktır. Sponsorlarla yapılan anlaşmalar firmaya ait olup



firma-sponsor
olmayacaktır.

arasındaki anlaşmazlıklardan ve yükümlülüklerden dernek sorumlu TIBBİ GENETİK DERNEĞİ

- Kongre bildiri özet kitabı dijital platformda basılacaktır ancak gerekli görülmesi halinde kağıt baskı ile basımdan da FİRMA sorumludur.
- Kongre özet gönderimi ile ilgili süreç ile ilgili masraflar (FİRMA sadece web bağlantısı için kongre internet sayfası üzerinden ücretsiz link sağlayacaktır)
- Yaklaşık 60 yurt içi konuşmacı, 10 yurt dışı konuşmacı ve oturum başkanından oluşan davetlinin ulaşım ve konaklama giderleri ile 300 single ve 75 Double oda fiyatları
- TTB kredilendirmesi ile ilgili olarak TTB'ye yapılacak ödemeler
- Kongre paket programı içinde bulunmayan tüm ekstra kahvaltı, yemek ve transfer bedelleri sponsorluk toplantısı ya da toplantıları ile ilgili giderler.
- Oturum ve konuşmacı değerlendirme formlarının hazırlanması, çoğaltılması ve değerlendirilmesi ile ilgili giderler (bu formların kongre merkezine ulaştırılması, her oturumda uygun formların bulundurulması, dağıtılması, doldurulmuş formların toplanması, depolanıp güvenli bir şekilde muhafaza edilmesi ve değerlendirileceği yere gönderilmek üzere FİRMA merkezine ulaştırılarak alınıncaya kadar saklanması FİRMA'nın sorumluluğunda olacaktır).

Bunlara ek olarak aşağıda belirtilen kalemlerde sağlanacaktır ve firmanın vereceği fiyata dahil olacaktır.

- Kongrenin bir kongre merkezinde gerçekleşmesi durumunda kongre merkezine ait tüm giderler (kira, personel giderleri, hizmet bedelleri, vb)
- FİRMA personeli ve kongrede görev yapacak teknik personelin KONGRE sürecindeki tüm giderleri (ücretler, ulaşım, yemek ve konaklama vb).
- Kongrede çalışacak tüm geçici ya da yarı zamanlı elemanların (hostes, teknik personel vs) her türlü (eğitim, üniforma, harcırah, ulaşım, sigorta, yemek, konaklama vb) masrafları. KONGRE'de çalışacak sürekli ve geçici tüm elemanları ile ilgili her türlü yasal sorumluluk FİRMA'ya aittir. Bu personelin kusur ve ihmalleriyle verebilecekleri veya uğrayabilecekleri tüm zarar ve ziyan ile bunlara ilişkin her türlü vergi, sigorta ve yasal yükümlülüklerden sadece FİRMA sorumlu olacaktır.
- Kongreye katılacak tüm katılımcı ile refakatçi ve davetlilerin havaalanı ile oteller ve oteller ile havaalanı arasındaki transferleri FİRMA tarafından sağlanacaktır. Bununla ilgili tüm giderler (araç kiralama, sürücü, yakıt ve sigorta ücretleri dahil olmak üzere) FİRMA tarafından karşılanacaktır. Kongre süresince hergün (kongre başlangıcından bir gün önceyi ve bitiş

Adres: 2007 Sokak No:41 Beysukent Ankara-Türkiye

Tel: +90 312 9881791 • Faks: +90 312 2362769 • E-posta: dernek@tibbigenetik.org.tr



tarihinden bir gün sonrayı da kapsamak üzere) ihtiyaca göre KDK ile birlikte belirlenecek sıklıkta havaalanı – otel ve otel – havaalanı servisleri olacaktır.

e. Kongre internet sayfasının oluşturulması ve dernek yönetim kurulunun belirttiği tarihten başlayarak kongre hesap kapama tarihine kadar sürekli ve aksaksız çalışması ile ilgili tüm harcamalar

f. KDK tarafından gerekli görülüp talep edilmesi durumunda; özet kitabı ya da flash bellek dahil tüm basılı malzemelere (katılım belgeleri, duyurular, program kitabı, yönlendirmeler, vb) ait, postalama masrafları da dahil olmak üzere, her türlü giderler (postalama KDK'nın onayı ile PTT ya da eşdeğer fiyat kategorisindeki kargo şirketleri ile yapılacaktır)

g. Diğer haberleşme giderleri (bilimsel programla, davetlerle ilgili yazışmalar, sponsor firmalarla yazışmalar, telefon görüşmeleri, fax haberleşmeleri ile kongre öncesinde ve esnasında talep edilecek toplu SMS mesajları vb)

Haberleşmeler için dernek üyesi olan ya da olmayan insan genetiği alanında çalışan uzman, asistan, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin iletişim bilgileri FİRMA'ya Tıbbi Genetik Derneği tarafından dijital ortamda verilecektir. FİRMA bu bilgileri sözleşme amacı dışında kullanamaz, satamaz, bir başka kişi veya kuruma aktaramaz veya devredemez.

h. Kayıt masası ile ilgili tüm masraflar

i. Tıbbi Genetik Derneği standı ile ilgili harcamalar

j. İlanların, programın vb. duyurulabilmesi için fuaye alanına ve KDK'nın gerekli göreceği yerlere yeterli sayıda yerleştirilecek ekranlar (LCD, plazma vs) ile ilgili tüm masraflar.

k. Katılımcı sayısı kadar kongre çantası (FİRMA KDK'nın seçimi için en az 3 farklı tipte örnek çanta sunmak zorundadır)

l. TTB formlarının çoğaltılması, bunların dağıtılması, toplanması güvenli bir şekilde muhafazası ve değerlendirilerek TTB'ye raporlanması ile ilgili giderler (TTB tarafından farklı bir kredilendirme sistemine geçilmesi durumunda bunun uygulanması için gerekli personel desteği her salon için FİRMA tarafından sağlanacaktır.)

m. Kongre Düzenleme Kurulu'nun, Tıbbi Genetik Derneği Merkez Ofis çalışanlarının ve kongre çalışanlarının kongre hazırlığı aşamasında erken giriş nedeniyle oluşacak tüm ekstra konaklama, transfer, kahvaltı ve yemek bedelleri

n. KDK üyelerinin kongre merkezlerini incelemek için yapacakları yeterli sayıdaki seyahatlerinin tüm ulaşım giderleri (uçak bileti, transferler, yemek bedelleri). Bu incelemelere FİRMA'nın kongreyi düzenlemekle görevlendirdiği koordinatörü de katılacaktır, bu görevlinin ya da bu gezilere katılan diğer FİRMA elemanlarının tüm giderleri FİRMA tarafından karşılanacaktır.



o. Kongre esnasında kongre salonlarında, poster ve sergi alanlarında ve genel alanlarda derneğin talep ettiği zamanlarda yüksek çözünürlüklü toplam 300 adet fotoğrafın çekimi ve bunların dijital ortamda (CD, DVD, hafıza kartlarında veya bulut ortamında) hazırlanarak Tıbbi Genetik Derneği'ne iletilmesi

q. Oturum salonları ile ilgili aşağıda belirtilen her türlü hazırlık ve teknik ekipman giderleri

Her salonda bulunması gerekenler:

- a. Sahne ve salon dekorları
- b. Kürsü (Kürsü önünde konuşmacı ve oturum başkanlarının isimlerinin elektronik olarak görüntülenmesi sağlanacaktır)
- c. Ekran: Kongre sunumu için ana salonlarda en yeterli büyüklükte LED ekran veya ekranlar kullanılacaktır
- d. Zaman sayacı: Hem konuşmacı hem de oturum başkanının kürsüsünde kalan zamanı gösteren dijital saat bulunacaktır. Konuşmacı kürsüsündeki saat ayrıca salon tarafından da görülecek şekilde olacaktır.
- e. Ses Ekipmanları.
- f. Monitör: Konuşmacı kürsüsünde 1 monitör olacak, ayrıca panelistler için hazırlanan masada oturum başkanları ve panelistler için yeterli sayıda monitör bulunacaktır.
- g. Data Projektör: Her iki perde için birer adet ve KDK tarafından gerekli görülürse konuşmacı görüntüsü için ayrıca 1 adet data projektör olacaktır.
- h. Mikrofon (kablolu ve kablosuz): Kürsü dışında panelistlerin masasında oturum başkanları ve konuşmacılar için yeterli sayıda mikrofon olacaktır. Salondaki katılımcılar için salon büyüklüğüne göre 1-4 sabit mikrofon dışında yeterli sayıda kablosuz mikrofon olacaktır.
- i. Laser pointer: Yeterli sayıda sağlanacaktır.
- j. Kumanda masası, monitör TV ve video bulunacaktır.
- k. UPS (Kesintisiz Güç Kaynağı): Yeterli kapasitede sağlanacaktır.
- r. Sunu kontrol odasında bulunacak en az 2 bilgisayar ve yeterli personel de dahil olmak üzere bu oda ile ilgili tüm masraflar.
- s. Tıbbi Genetik Derneği ve FİRMA arasında imzalanacak KONGRE ile ilgili sözleşmenin imza ve damga vergilerinin tamamı.

6.BİLİMSEL PROGRAM

Adres: 2007 Sokak No:41 Beysukent Ankara-Türkiye

Tel: +90 312 9881791 • Faks: +90 312 2362769 • E-posta: dernek@tibbigenetik.org.tr



FİRMA bilimsel programın oluşturulması aşamalarında, Kongre Bilimsel Kurulu ve KDK toplantılarını KDK'nın belirleyeceği yerlerde organize edecek, bu toplantılar ile ilgili olarak bir hizmet bedeli ve personel ücreti ya da gideri talep etmeyecektir.

FİRMA, bilimsel programın oluşturulması aşamalarında Kongre Bilimsel Kurulu ve KDK tarafından yapılması gereken duyuruların veya gerekli diğer haberleşmenin talebe göre posta, e-posta, fax ve SMS ile gerçekleştirilmesini sağlamakla ve bu kurulların toplantılarını organize etmekle yükümlüdür.

7.SOSYAL PROGRAM

FİRMA, KDK tarafından belirlenecek ve sosyal programda yer alacak olan etkinlikler için kayıt ve organizasyon desteğini sağlayacak, ancak bunun için bir ücret talep etmeyecektir.

8.İMZALANACAK SÖZLEŞMENİN FESHİ

Yasanın öngördüğü mücbir nedenler dışında FİRMA, Tıbbi Genetik Derneği'ne karşı yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır. FİRMA bu sözleşmede belirtilen maddelerdeki yükümlülüklerinden herhangi birini yerine getirmediği takdirde Tıbbi Genetik Derneği bunu bir ihtar yazısı ile bildirecektir. Yükümlülük iki hafta içinde yerine getirilmediği takdirde Tıbbi Genetik Derneği, bu sözleşmeyi tek taraflı olarak feshederek kongrenin organizasyonunu bir başka firmaya verebilir. FİRMA'nın kusur/ihmal/kasıyla fesih yapılması durumunda, FİRMA 100.000 TL ceza ödemeyi ve bunun da kesin teminat mektubunun paraya çevrilmesi yoluyla tahsil edilmesini kabul eder.

İmzalanacak sözleşmede belirtilecek maddeler çerçevesinde, taraflar arasında doğacak ihtilaflar halinde, taraflar Ankara Mahkemelerinin yetkili olduğunu şimdiden kabul edeceklerdir.

9. EK MADDELER

KDK ile yeterli bir iletişimin sağlanabilmesi ve kongre organizasyon işlerinin düzenli bir şekilde yürütülebilmesi FİRMA'nın sorumluluğundadır.

Kongre bitiminde geride kalan çanta, kongre kitabı, broşür veya benzeri malzemeler ile belgeler Tıbbi Genetik Derneği'ne teslim edilecektir.

Sözleşme hükümleri çerçevesinde FİRMA'nın üstlenmiş bulunduğu iş ve hizmetlerin yerine getirilmesi öncesi ve sonrasında; bu edimlere bağlı ya da bu edimlerin ifası nedeniyle veya üçüncü kişilere verilebilecek maddi ve cismani zararlardan dolayı mevzuat çerçevesinde doğmuş/doğabilecek her türlü yasal ve cezai sorumluluk münhasıran FİRMA'ya ait olacaktır. FİRMA'nın KDK'nın onay vermediği kişi veya firmalar kongre merkezinde ve otellerde



KONGRE ile ilgili herhangi bir iş yapamazlar.

TIBBİ GENETİK DERNEĞİ

10. TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİ

Tıbbi Genetik Derneği Başkanlığına;

Derneğinizin sorumluluğunda düzenlenecek olan "15. Ulusal Tıbbi Genetik Kongresi"ne ilişkin olarak hazırlanmış ve Günü derneğiniz internet sayfasında ilan edilmiş olan şartname ve ekini okuduk ve inceledik. Firma olarak kongreyi bu şartnamede talep edilen koşullarla yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Yönetiminizin kendisine sunulan tekliflerden tamamını veya bir kısmını kabul edip etmemekte veya ihaleyi dilediği firmaya vermekte serbest olduğunu ve bu işe ilişkin sözleşmenin ancak verilen tekliflerin teknik ve mali unsurlarının tamamı üzerinde karşılıklı anlaşma sağlandıktan sonra yapabileceğini kabul ve taahhüt ettiğimizi bilginize sunarız.

Doldurulmuş ve kaşelenip imzalanmış teklif formları ektedir.

Tarih :

Firma Adı:

Firma Kaşe :

Yetkili İsmi ve İmzası :

Yasal Adres:

Firma Adı	
Otel Adı	TL/Euro
Kongre Organizasyon Hizmet bedeli teklifi (Bu tabloda yer almayan ancak şartnamede yer alan tüm kalemler için şartnamede belirtilen yaklaşık katılımcı sayısı dikkate alınarak bütün bir fiyat teklif edilecektir)	TL
Otel konaklaması teklifi, tek kişilik oda 1 gecelik	TL/Euro
Otel konaklaması teklifi, iki kişilik oda 1 gecelik	TL/Euro
Dış katılım ücreti teklifi	TL